1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO AL CUAL SE LE HARÁ SEGUIMIENTO	
NÚMERO DEL CONTRATO / CONVENIO Y AÑO	CONVENIO 7489 DE 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA O ASOCIADO	*CENAINCO FUNDACION CENTRO DE ASESORIA CONSULTORIA E INTERVENTORIA COMUNITARIA*
OBJETO CONTRACTUAL	Aunar recursos técnicos, físicos, administrativos y financieros para la prestación de servicios sociales en Centros Integrarte Atención Externa, a personas que se encuentren en edades entre los (18) años y hasta (59) años (11) meses de edad con discapacidad intelectual, o múltiple asociada a intelectual, que requieran de apoyos intermitentes, limitados, extensos o generalizados, que habiten en la ciudad de Bogotá D.C
NOMBRE DE LA SEDE / UNIDAD OPERATIVA	CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 1
DIRECCION Y TELEFONO DE LA SEDE / UNIDAD OPERATIVA	*CARRERRA 26 NRO 61F-19 Barrio Campin*
CORREO ELECTRONICO DE LA SEDE / UNIDAD OPERATIVA	**Ciaegrupo1@gmail.com**
2. DATOS DE LA PERSONA DELEGADA POR EL CONTRATISTA PARA ATENDER LA VISITA	
NOMBRE DE LA PERSONA QUE ATENDIO LA VISITA POR PARTE DEL	MARIA ERLEY CORONADO

CONTRATISTA O ASOCIADO			
CARGO	COORDINADORA DEL CENTRO		
No DE CELULAR	3133903313		
3. DATOS DEL PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION QUE REALIZA LA VISITA			
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION – TECNICO	CONSTANZA RAMOS RAMIREZ		
No DE CELULAR	3134890110		
CORREO ELECTRONICO	cramosr@sdis.gov.co		
4. DATOS GENERALES DE LA VISITA			
FECHA DE LA VISITA	*27/11/2024*	HORA DE INICIO DE LA VISITA: 8 00 AM	HORA FINAL DE LA VISITA 1 00 PM
COBERTURA CONTRATADA PARA EL CENTRO	*50 CUPOS ASIGNADOS*	ASISTENCIA EVIDENCIADA DURANTE LA VISITA	Asisten al centro, 43 participantes no asisten Edwin Chaves no salió a punto de encuentro, Paula Rodríguez síntomas gripales, Yesica Ostos síntomas gripales, Astrid Roncancio no salió al punto de encuentro, Cristian Villamil suspendido a partir de

			hoy por deterioro en comportamiento, y dos cupos disponibles.

OBSERVACIONES DEL RECORRIDO POR EL CENTRO. Se realiza visita al centro observando a los participantes dispuestos en salón luego de llegada de las rutas de la localidad Suba Sur, Chapinero, Usaquén pendiente a las 8 y 34 la ruta de Suba Norte la cual se pinchó, se verifica a las 9 00 a ingreso de esta ruta la cual cuenta con un relevo prestado por vehículo con placa SPL 756 con la misma monitora. Se observó a su vez ruta disponible frente a las instalaciones.

Talento humano. Se verifica en visita al siguiente talento humano. Diana Gachanzipa terapeuta ocupacional, Johana Cubillos educadora especial, Yeison Eslava Auxiliar de enfermería esta en olimpiadas de Timiza , Jimmy Forero educador físico olimpiadas en Tmiza , Felipe Pinzón tecnólogo de alimentos. Servicios generales se observa a Dora Pinzón y Andrés Saavedra, Anet Rojas manipuladora de alimentos, tallerista Melba Colorado. Camila Ruiz tallerista , Nisdey Ochoa manipuladora alimentos . Paula Hernández psicóloga, Luz Maritza Sánchez Auxiliar administrativa y Jazmín Vela trabajadora social. Sebastián Rangel acompañamiento ruta olimpiadas deportivas.

Participantes en atención . Asisten al centro, 43 participantes no asisten Edwin Chaves no salió a punto de encuentro, Paula Rodríguez síntomas gripales, Yesica Ostos síntomas gripales, Astrid Roncancio no salió al punto de encuentro, Cristian Villamil suspendido a partir de hoy por deterioro en comportamiento, y dos cupos disponibles. Se registraron dos ingresos en lo que va corrido del mes de noviembre Julieth Rocío Pardo ingresa el 18 de noviembre del 2024, Sergio Enrique Espinosa ingresa el 25 de noviembre del 2024. Se registro un egreso de un participante en el mes de noviembre Ricardo Andrés Jiménez el 18 de noviembre del 2024 egreso voluntario adicionalmente el participante se encontraba en estado de suspensión. Salen a olimpiadas deportivas en Timiza 7 participantes Katherin >Socarras, Yesneider Rodríguez, Nohora Suarez, Víctor Manuel Carvajal Lina María Rodríguez Lizeth Angarita, Albeyro Cruz, participan en atletismo, olimpiadas lideradas por SDIS.

Se realiza reunió el día de hoy con edil de la localidad de Suba y referentes familiares la cual se efectúa a las 11 am con asistencia de profesional de supervisión y coordinadora distrital de centros integrarte Dra Claudia Carrillo, se genera acta con respectivo listado de asistencia. Se dan los lineamientos para el manejo de la reunión.

COMPROMISOS ESTABLECIDOS	FECHA DE ENVIO DE SOPORTES

.

Describa el cumplimiento de cada una de las obligaciones referenciadas en el anexo técnico, puntualizando las observaciones y las evidencias con las que se cuenta para cada obligación.

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
6. Presentar al supervisor del convenio de asociación, los informes de ejecución y los demás informes requeridos, con los soportes pertinentes, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	X		Se realizó el envío y cargue del informe cualitativo y cuantitativo el 25 de noviembre del 2024	Informe cualitativo y cuantitativo y acta de visita
11. Promover entre su equipo de trabajo el uso de lenguaje no sexista, por medio	X		Se refuerza de manera permanente el uso de lenguaje no sexista. Adicionalmente se proyecta capacitación este periodo.	Acta de visita e intervención grupal

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
de una orientación y /o capacitación.				
12. Dar respuesta escrita a los requerimientos realizados por el supervisor, en los términos y plazo que se le requiera.	No aplica		Refieren en el centro en lo que va corrido del mes no se han enviado requerimientos al asociado por parte del supervisor.	acta de visita
14. No divulgar ni realizar propaganda a nombre de su organización, que comprometa o involucre a la población vinculada al convenio de asociación, sin previa autorización del participante, su red familiar o cuidadora, y comunicación al supervisor del convenio.	X		En lo que va corrido del mes no se ha efectuado propaganda a nombre del asociado que comprometa a la Secretaria Distrital de integración social que amerite del proceso descrito en la presente obligación.	acta de visita formatos estipulados por la SDIS
15. Guardar la debida reserva de la información y de las actividades que se realicen en el marco del convenio de asociación, ya que éstas serán de propiedad de la SDIS, y solo podrán ser utilizadas para fines	X		En lo que va corrido del presente periodo se garantizó la reserva de la información y de las actividades que se desarrollan teniendo conocimiento por parte del asociado que son de propiedad de la SDIS.	formatos estipulados por la SDIS y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
propios del convenio de asociación.				
16. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio de asociación, cuando en ello se cause perjuicio a los participantes, a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993. Sin perjuicio, de la responsabilidad individual del causante directo.	No aplica		En lo que va corrido del mes no se han presentado situaciones que ameriten del proceso descrito en la presente obligación.	acta de visita y formatos estipulados por la SDIS
17. Hacer uso adecuado, exclusivo y confidencial de la información suministrada por la SDIS en virtud del convenio de asociación en especial de la Historia social de los participantes, es decir, abstenerse de divulgar la información que pueda llegar a conocer con ocasión de la ejecución del convenio de	X		Se verificó en la visita realizada que en el tiempo transcurrido del presente periodo se hizo uso adecuado, exclusivo y confidencial de la información suministrada por la SDIS en virtud del convenio de asociación, caso puntual de las historias sociales de los participantes.	formatos estipulados por la SDIS y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
asociación, a personal no autorizado por la SDIS y a terceros.				
18. No realizar reuniones o manifestaciones de índole política ni instalará publicidad política en los muros y/o en espacios del Centro Integrarte durante la ejecución del convenio de asociación.	X		De acuerdo a visita efectuada no se identificó que hayan realizado reuniones o manifestaciones políticas, así como no se evidencio en el centro publicada publicidad política.	acta de visita
19. Dar cumplimiento al procedimiento Servicio Integral de Atención a la Ciudadanía, trámite de requerimientos ciudadanos a través del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones (SDQS) e Instructivos aprobados por la Secretaría Distrital de Integración Social relacionados con el tema. Así mismo, ubicar en el Centro Integrarte, el Buzón de Sugerencias a los 10 días calendario posteriores a la suscripción del acta de inicio. El	X		En visita realizada se verifica el asociado tiene el buzón de sugerencias indicado en anexo técnico. Se verifica el formato de apertura de buzón de sugerencias los días 01, 08, 14 y 21 de noviembre si escritos.	formato apertura de buzón de sugerencias y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
buzón debe mantenerse durante el plazo de ejecución del convenio de asociación.				
20. Denunciar de manera inmediata ante la autoridad competente, cuando se tenga conocimiento de hechos relacionados con todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas con discapacidad, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 “Código de Procedimiento Penal”, en concordancia con la Ley 734 de 2002 “Código Único Disciplinario” y la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción”;	X		Adriana Castillo con soporte soporte a seguimiento a caso por comisaria de familia efectuado el 22 de noviembre del 2024 por presunción de abuso, asisten a fiscalía y eta pendiente notificación de esta entidad. Laura Dayana Ordoñez de fecha 01 de noviembre en el cual se aborda dificultad con una compañera del centro. 21 de noviembre del 2024 se hace remisión ante comisaria de familia por situación de caso de consumo de un hermano de la participante quien toma dinero de las practicas de la participante, no los han citado a la fecha.	formatos estipulados por la SDIS y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 “Código Penal”, y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes.				
22. Facilitar la labor del supervisor para el control y el seguimiento al cumplimiento del convenio de asociación proporcionando la información y documentación que se considere necesaria en los tiempos establecidos para ello, acatando y aplicando las observaciones y recomendaciones de la supervisión del convenio.	X		En visita efectuada por apoyo a la supervisión aportaron la información y documentación para el control y el seguimiento al cumplimiento del convenio.	formatos estipulados por la SDIS
23. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del	X		Se han desarrollado acciones acordes al objeto contractual.	acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
Convenio de asociación celebrado.				
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
2. Registrar en el Informe mensual cualitativo y cuantitativo, la información solicitada en el formato que entrega el equipo técnico de centros integrarte con la suscripción del convenio. Esta información debe enviarse al equipo técnico el día 25 de cada mes, con los formatos de matrices de cumplimiento de tareas y formato de estrategias de articulación para la apertura de espacios de inclusión.	X		Se realizó el cargue del informe cualitativo y cuantitativo el 25 de noviembre del 2024	acta de visita e informe cualitativo y cuantitativo
4. Garantizar que el servicio de transporte cumpla con las condiciones descritas en el anexo técnico y con la normatividad vigente expedida por el Ministerio de Transporte,	X		Se observó en visita realizada ruta de transporte parqueada al frente del centro.	acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
Secretaría de Movilidad y demás entidades competentes.				
6. Garantizar durante la ejecución del convenio de asociación, lo señalado en el numeral 7 del anexo técnico, referente a Medios Tecnológicos.	X		Se verificó en funcionamiento las cámaras de video.	acta de visita
9. Actualizar la malla de identificación de actores que hacen parte del Servicio durante la ejecución del convenio, tanto de la población con discapacidad, como de sus referentes familiares o cuidadores-as. La cual será entregada por el equipo técnico de centros integrarte con la suscripción del convenio. Su actualización debe enviarse con la entrega del informe mensual cualitativo y cuantitativo, el día 25 de cada mes.	X		Se realizó proceso de actualización la malla de identificación de actores y se envió el 25 de noviembre del 2024.	Malla de identificación de actores
11. Elaborar y entregar informe final de gestión dentro	No aplica		El convenio se encuentra en ejecución.	acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
de los cinco (5) días calendario siguientes a la finalización de la ejecución del convenio de asociación, con el análisis de resultados, de la ejecución de la totalidad del periodo contratado, evidenciando el impacto logrado de manera satisfactoria sobre las personas en el territorio.				
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
1. Dar cumplimiento a las especificaciones técnicas descritas en el anexo técnico, estudios previos, la propuesta, el convenio de asociación, procedimientos misionales e instructivos, para desarrollar con eficiencia y eficacia el servicio, durante la ejecución del convenio de asociación.	X		La ejecución de actividades y procesos desarrollados en lo que va corrido del mes cumple con las especificaciones del anexo técnico y demás documentos pre y contractuales.	formatos estipulados por la SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
2. Garantizar que la atención de las personas con discapacidad, este libre de acciones, omisiones o situaciones que lleve implícito cualquier tipo de violencia (física y psicológica), negligencia, descuido, exclusión, discriminación (generalizada o por sus orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, por pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y/o a la población víctima del conflicto armado) y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral o que ponga en riesgo o vulnere sus derechos, autonomía, independencia, integridad física, emocional o mental, durante la ejecución del convenio de asociación	X		La atención a las personas con discapacidad está libre de omisiones o situaciones que tengan implícitas las acciones descritas en la presente obligación.	acta de visita y formatos estipulados por la SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
3 Informar de manera inmediata al equipo de apoyo a la supervisión y al equipo técnico todas las novedades relacionadas con la prestación del servicio y con el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	X		En lo que va corrido del periodo se ha informado de manera oportuna las novedades presentadas.	correos electrónicos y formatos estipulados por la SDIS
.4. Formular, presentar e implementar las actividades para la ejecución del plan de intervención del centro, desde cada una de las líneas de atención de Desarrollo de Habilidades Individuales, Desarrollo de Habilidades y Capacidades Familiares y Desarrollo de Capacidades en Entorno y Territorio, de acuerdo con los plazos y demás requisitos establecidos en el anexo técnico y realizando seguimiento bimestral para cada una de las líneas de acción registrando los resultados del	X		En lo que va corrido del mes se han realizado actividades acorde a la implementación del plan de intervención del centro. **Línea de atención desarrollo de habilidades individuales.** Se verifican soportes de actividades realizadas en el presente mes observando: automotivación parque Mundo Aventura, actividad de acondicionamiento físico, actividad ensayo danzas, diseño de rompecabezas formato MDF, 05 de noviembre actividad adicional Yoga, competencias adaptativas habilidades académicas, pre alistamiento de Fruver, actividad entrenamiento en baloncesto, creación de antifaces en el marco de competencias ocupacionales, competencias adaptativas lenguaje expresivo, elaboración de material para el casino saludable, terapias complementarias Karaoke, actividad recreo deportiva,	acta de visita, formatos estipulados por SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
proceso de cada una de las personas y los ajustes al plan de atención individual, en los casos que se requiera.			competencias adaptativas lenguaje expresivo, competencias emocionales participando me motivo, actividad danzas, competencias emocionales autoconocimientos, actividad acondicionamiento físico Zumba, habilidades conceptuales, actividad entrenamiento en baloncesto, ensayo puesta en escena, producción diseño y exhibición decoración de pantalones, repaso de conceptos en certificación de manipulación de alimentos, lenguaje expresivo y receptivo, sexualidad, 14 de noviembre actividad adicional Yoga, meditación, automotivación, elabracion de kumis y pre alistamiento de Fruver. **En cuanto a Perfil adaptativo** indican ya se realizo este proceso **Competencias motoras**. Se proyecta participación en olimpiadas deportivas de la SDIS. **Desarrollo de habilidades y capacidades Familiares**. **Intervenciones individuales** Se han realizado 10 intervenciones individuales con temas en participación en el entorno, seguimiento a citas médicas y corresponsabilidad. Se verifican soportes en físico de	

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
			intervenciones individuales de Diego Pacheco con ficha técnica y soporte de intervención individual archivado en historia social.. Adriana Castillo con soporte soporte a seguimiento a caso por comisaria de familia efectuado el 22 de noviembre del 2024 por presunción de abuso, asisten a fiscalía y eta pendiente notificación de esta entidad. Con ficha técnica de actividades para hacer en casa. Jaime Velasquez formato de intervención individual con fechas 07 y 08 de noviembre del 2024 en el cual sse trabaja fortalecimiento de los emprendedores. Laura Dayana Ordoñez de fecha 01 de noviembre en el cual se aborda dificultad con una compañera del centro. 21 de noviembre del 2024 se hace remisión ante comisaria de familia por situación de caso de consumo de un hermano de la participante quien toma dinero de las practicas de la participante, no los han citado a la fecha. Se observa soporte 22 de noviembre dirigido a la Comisaria de familia de Chapinero por alto grado de vulnerabilidad soportes archivados en historia social. **Grupo Focal** Se realiza grupo focal el 25 de noviembre del 2024 en el tema ley 1996 se verifican soportes no obstante se evidencia asistencia de 5 referentes lo cual no da cuenta de lo solicitado en anexo técnico. Las personas se citan de manera verbal en reunión general del 21 de	

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
			noviembre del 2024, no contando con la asistencia. Se dialoga con referente técnica vía telefónica quien da la línea que se debe convocar a los referentes no con tanta periodicidad y cercanía porque o van a asistir, se pudo haber aprovechado el espacio de la reunión general a fin de lograr los objetivos. Se debe tener en cuenta que las respuestas en este tiempo es mas baja porque muchos son empleados independientes y por temporada no van a asistir, indica la referente técnica, avalando el grupo focal con asistencia de 5 referentes. **Visitas domiciliarias** Se realiza a Cristian Villamil por parte de profesional en psicología. **Jornada de apoyo**. No se tiene proyectado este mes. En el mes de noviembre se citó a la referente de Angela Vega pero por dinámicas familiares no logra asistir. **Actividad pedagógica y formativa** Se realiza el 21 de noviembre de 2024 se realiza convocatoria por medio de video asisten a esta jornada sobre ley 1996 en el tema ley de apoyo con asistencia de 21 referentes familiares se verificaron los respectivos soportes. **Periodo de evaluación** Según el anexo técnico se debe efectuar tres veces durante el convenio se proyecta una	

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
			este mes y otra en diciembre para completar lo estipulado en el anexo técnico. Se solicita enviar los soportes vía email al 29 de noviembre del 2024. **Incumplimiento del pacto de convivencia** no se tienen casos a la fecha. **Ficha técnica de actividades para hacer en casa** este mes se ha realizado con Jhonatan Flores, Nohora Suarez, Wendy Contreras, Wilmar Gomez, Lina Rodriguez, Adriana Castillo, Carlos Sanmartin, Nicolas Vega, Víctor Carvajal, Brayan Castellanos, Javier Chaves, Narda Liévano, Rafael Rocha, Cristian Gómez, Diego Santana, Jessica Ostos, Diego Cárdenas con socialización a referentes familiares y archivados en historias sociales. Pendientes por seguimiento a ficha técnica Diana Ceballos, Iván Pinilla, Katherin Socarras, Calos Urrego se proyecta socialización este mes. **Formato acta corresponsabilidad** todos tienen formato firmado. **Escuelas de formación**. Se tiene con área Andina, con CENDA actividad de cierre en deporte.	

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
			Estrategias cuidado rol del cuidador. Se realizo actividad en parque Mundo Aventura asisten tres referente Angela Vega, Albeyro Cruz, Evelyn Mena se verifica soporte con participación de algunas actividades que ofrece el parque. **Manzanas del cuidado** Se aporta información a los referentes familiares por medio del WhatstApp en la cual se oferta curso para cultivar los alimentos curso liderado en la localidad de Suba Jardín Botánico. Taller de empleabilidad y hoja de vida en Localidad de Suba, Curso de primeros auxilios, convocatoria a curso Mujeres que cuidan, Excel básico, muñecos navideños. Se verifica infografía en el WhatsApp del grupo familiar. Se uenta con participación de referente familiar de Julieth Pardo quien hace uso de la lavandería comunitaria. **Desarrollo de capacidades en entorno y territorio**. **Encuentro en cuadra** Se tiene proyectado con participante Carlos Sanmartin a efectuar en el mes de diciembre del 2024.	

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
			Sistematización de la experiencia Se realizará una semana antes de finalizar el convenio. **Gestión espacios de inclusión educativa**. Continúan con colegio integrado de Fontibón 14 participantes pasan a otro ciclo.. Universidad Área Andina taller productivo diseño de prendas. Se realiza feria con universidad área Andina ganando reconocimiento a la mejor iniciativa sostenible y de proyección social. . Escuela Bici **Gestión espacios de inclusión Artística y cultural**. Se realiza encuentro cultural con CDC de la Victoria sse verifica soporte. Encuentro deportivo bosques de San Carlos, **Gestión de espacios inclusión deportiva** Participación en olimpiadas SDIS, actividad Bici , actividad parque el Campin. Actividad parque Benjamin Herrera y Parque San Luis. En cuanto a actividades adicionales feria ya se realizaron 5 a la fecha este mes no se realizo este mes.	

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
5. Mantener actualizado y en un lugar visible el cronograma general de actividades del centro	X		Se verificó cronograma de actividades en el centro correspondiente al presente periodo.	cronograma general de actividades
6.Elaborar y mantener el Plan de Atención Individual de las personas de acuerdo con las características de las personas, los lineamientos técnicos y en tiempos establecidos en el anexo técnico.	X		Las personas con discapacidad tienen el Plan de Atención en historias sociales.	Plan de Atención Integral Individual
7. Realizar los estudios de caso teniendo en cuenta los criterios establecidos para su construcción, en los tiempos y	X		Las personas con discapacidad tienen el estudio de caso en historias sociales. .	Estudios de caso

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
momentos establecidos en el anexo técnico.				
8 Llevar el registro actualizado de las historias sociales – en los formatos e instrumentos, en los tiempos establecidos por el anexo técnico y siguiendo los lineamientos del SIG.	X		En visita se verifican historias sociales de Se verifican soportes en físico de intervenciones individuales de Diego Pacheco con ficha técnica y soporte de intervención individual archivado en historia social.. Adriana Castillo con soporte soporte a seguimiento a caso por comisaria de familia efectuado el 22 de noviembre del 2024 por presunción de abuso, asisten a fiscalía y eta pendiente notificación de esta entidad. Con ficha técnica de actividades para hacer en casa. Jaime Velasquez formato de intervención individual con fechas 07 y 08 de noviembre del 2024 en el cual sse trabaja fortalecimiento de los emprendedores. Laura Dayana Ordoñez de fecha 01 de noviembre en el cual se aborda dificultad con una compañera del centro. 21 de noviembre del 2024 se hace remisión ante comisaria de familia por situación de caso de consumo de un hermano de la participante quien toma dinero de las practicas de la participante, no los han citado a la fecha. Se observa soporte 22 de noviembre dirigido a la Comisaria de familia de Chapinero por alto grado de vulnerabilidad soportes archivados en historia social.	Historias Sociales
9 Elaborar seguimiento bimestral para cada una de las líneas de acción de Desarrollo	No aplica		No aplica para este mes no les corresponde elaborar seguimiento bimestral.	seguimientos bimestrales

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
de Habilidades Individuales, Desarrollo de Habilidades y Capacidades Familiares y Desarrollo de Capacidades en Entorno y Territorio, establecidos para el servicio, registrando los resultados del proceso de cada una de las personas y los ajustes al plan de atención individual, en los casos que se requiera.				
10.Aceptar que los derechos patrimoniales, en el evento que se elaboren documentos relacionados con las experiencias obtenidas dentro de la ejecución del convenio, son de propiedad de la Secretaria Distrital de Integración Social.	No aplica		En lo que va corrido del mes no se elaboraron documentos relacionados con las experiencias obtenidas en la ejecución del convenio.	Acta de visita
11 Evitar cualquier acción u omisión, que le cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial por su condición de	X		En visita realizada se verificó que se evitaron acciones u omisiones que puedan causar muerte, daño o sufrimientos físico, sexual, psicológico económico o patrimonial y lo demás descrito en la presente obligación.	formatos estipulados por la SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
mujer, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado. También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las mujeres por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acaecimiento de cualquiera de las circunstancias				
12 Articular acciones con las entidades y autoridades competentes para garantizar y proteger los derechos de los participantes, cuando se encuentres en inobservancia, amenaza o vulneración.	No aplica		No se ha requerido este proceso a la fecha	Formatos estipulados por la SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
13 Realizar las demás actividades que se requieran para el cabal cumplimiento del convenio de asociación y las dadas por la supervisión.	No aplica		No se han requerido acciones adicionales.	formatos estipulados por la SDIS
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON PROGRAMA DE CUIDADO A LA SALUD	**CUMPLE**			**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
11. Realizar el reporte de activación en el sistema SIRBE (Sistema de Información de Registro de Beneficiarios) de las novedades de ingresos, traslados, egresos (de cualquier tipo), suspensiones o de los cambios en la información en el núcleo familiar o de los documentos, presentando los respectivos soportes. Esta información, se debe reportar un día después de ocurrida la novedad, en original de acuerdo con los ingresos y egresos	X		Se realizó reporte SIRBE dos ingresos de Rocío Pardo del 18 de noviembre del 2024 Sergio Enrique Espinosa ingresa el 25 de noviembre y se reporta vía email a SIRBE así como suspensión de Cristian camilo Villamil el 27 de noviembre del 2024. En cuanto a validación de condiciones se reportan dos a SIRBE Michael Ancisar Camacho, Hernando Camacho Bernal correo enviado el 20 de noviembre del 2024.	Envío de correo electrónico y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
presentados, se debe registrar en el Formato de Novedades del sistema SIRBE, y dar cumplimiento a las indicaciones dadas por el Equipo SIRBE de la Subdirección para la Discapacidad. Este reporte de novedades debe efectuarse en el mes que se lleve a cabo la actuación y nunca podrá reportarse en el mes siguiente.				
12. El asociado deberá realizar la recolección de información misional en los instrumentos definidos en el sistema de gestión para la información primaria de las personas beneficiarias de los servicios sociales de la entidad, atendiendo "los lineamientos otorgados por la SDIS para la implementación del aplicativo SIRBE Web en donde se	No aplica		No se ha implementado el sitio de SIRBE WEB no obstante se realiza el registro de la información en formatos destinados por SIRBE. FORVPSS 312, FOR. PSS 311 y para validación de condiciones FOR PSS 321 Y 666	formatos estipulados por la SDIS y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
determina el empleo de este como herramienta de recolección de la información y en donde se precisa que no se requiere la impresión de los instrumentos de recolección de información, tales como formato Ficha SIRBE servicios sociales información básica y transversal: cabezote (FOR-PSS-321) o de la ficha SIRBE variables específicas.				
14. Teniendo en cuenta que la mayoría de la población ya está recibiendo este servicio, y están registrados en el SIRBE, es preciso que el asociado realice la actualización de la información de cada persona en la ficha SIRBE que el Equipo de Seguimiento a la Información le indique. Esta actualización y la entrega de estas fichas deberá hacerse de manera inmediata a	NO APLICA		Refieren a la fecha no les han indicado realizar alguna actualización.	Acta de visita y envío de correos electrónicos

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
la fecha de inicio de la prestación del servicio.				
15. Diligenciar y presentar los reportes de información definidos en el anexo técnico, en medio físico y digital, en los formatos suministrados por la SDIS para el registro de la información derivada del proceso de atención y, solicitados durante la ejecución del convenio de asociación, con la periodicidad establecida, de manera oportuna y efectuando los ajustes a que haya lugar.	X		Se observa en visita diligencian y presentan los reportes de información definidos en el anexo técnico.	Formatos estipulados por la SDIS
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON GESTION DEL TALENTO HUMANO	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
6. Garantizar la dedicación exclusiva del talento humano del centro integrarte durante el horario de atención establecido para la modalidad, de acuerdo con el Anexo Técnico.	X		El talento humano garantizó la dedicación y exclusividad.	acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
OBLIGACIONES RELACIONADOS CON AMBIENTEES ADECUADOS Y SEGUROS	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
6. Mantener el espacio físico funcional en condiciones de seguridad, limpieza, pulcritud, higiene, desinfección, asepsia, desratización, fumigaciones, lavado de tanques, aseo general en habitaciones, oficinas, talleres, baños, cocina, áreas comunes, área de basuras, zonas verdes y cualquier otro lugar que sea utilizado en el desarrollo de la jornada diaria para la ejecución del convenio; en concordancia con el plan de saneamiento del asociado, sus respectivos programas y conforme lo establecido en el presente anexo técnico.	X		Las instalaciones del centro se observaron en adecuadas condiciones de limpieza.	acta de visita y formatos estipulados por la SDIS
OBLIGACIONES RELACIONADOS CON EL COMPONENTE DE	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
NUTRICION Y ALIMENTACION				
2. Implementar la minuta de alimentos y la derivación dietaría entregada por la Subdirección para la Discapacidad de la SDIS, desde el primer día de ejecución del convenio, con el fin de garantizar el aporte de energía y nutrientes de la población atendida	X		En visita realizada se verificó cumplimiento en el menú numero 8 correspondiente al almuerzo.	acta de visita
OBLIGACIONES RELACIONADOS CON EL COMPONENTE DE NUTRICION Y ALIMENTACION				
1. Disponer de todos los elementos contenidos en la sabana de elementos, teniendo en cuenta las características técnicas mínimas allí descritas, cantidades establecidas y periodicidad de entrega de cada elemento. En caso de presentar	X		De acuerdo a verificación de sabana de elementos se observan los siguientes elementos adquiridos: Set de pinceles X 12 Unds Angulares Oleo Pintura Acrílico se verifican 11 pinceles que estaban pendientes, Rompecabezas de 12 piezas en adelante con diferentes temáticas se verifican los 6 que estaban pendientes. Juego de comedor en madera de cuatro puestos se verifica en visita 1	acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
características superiores, los elementos serán pagados hasta el valor indicado en cada rubro por estructura de costos y avalado por la SDIS			Juego de Ajedrez. Se verifican 2 unidades CLASE B colchoneta en espuma de poliuretano, forrada en tela kodra azul para descanso. colchoneta de 190x100x12 cms densidad 30, forrada en lona kodra azul oscuro textil: 100 % pvc, filamentos de poliéster 30%, participación del recubrimiento 70%. impermeable 100%, flexible, antideslizante, cremallera en ele, dos (2) agarraderas verticales ubicadas al lado contrario de la cremallera y dos (2) respiradores. Se verifica 4 unidades avladas que se tienen en el centro. lotería de distintos motivos grande (acordes a la edad de los participantes)- tamaño grande (fabricados en pasta, acrílico o madera) 4, Juego de Bolos para adulto en madera de 9 pulgadas 10 pines de madera y 2 bolas. 2 unidades. Ese elemento hace parte del cambio por una maquina de coser la cual se observa en visita. TAMBOR EN MADERA , CUERO TEMPLADO, MEDIDAS APROX.20 CMS DE DIÁMETRO X 30 CMS DE ALTURA. 3 LA MARIMBA ES UN INSTRUMENTO DE PERCUSIÓN IDIÓFONO, DE FORMA PARECIDA AL XILÓFONO. BARRAS DE MADERA, TAMBIEN TUBOS DEBAJO DE LAS BARRAS CON EL FIN DE AMPLIFICAR EL SONIDO. DIMENSIONES APROXIMADAS DE: ALTO: 70 CM	

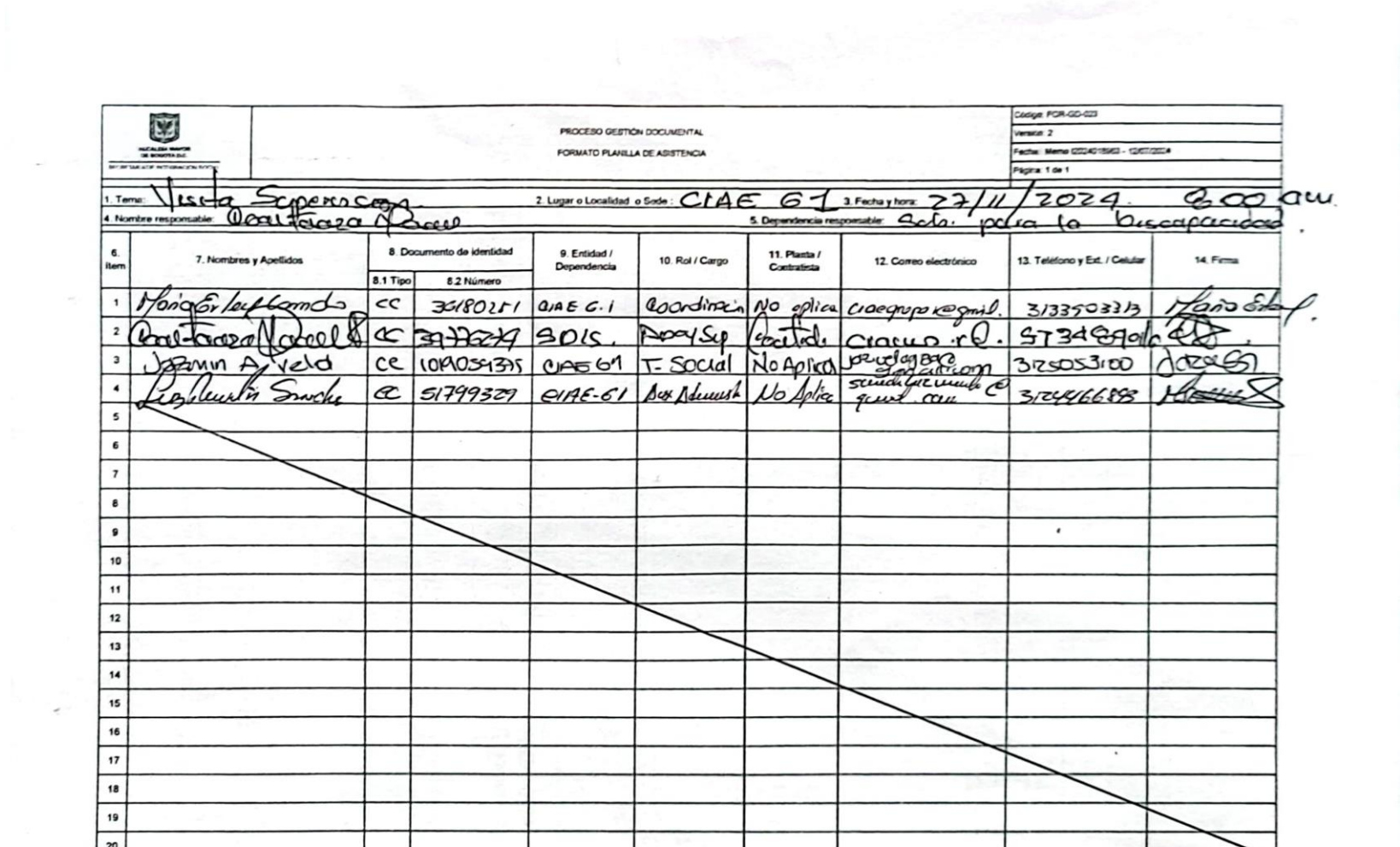
OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
			ANCHO: 60 CM.FONDO: 30 CM. una unidad., Castañuelas 2 unidades, Crótalos 2 unidades, Campanas tubulares 2 unidades , Campanas 2 unidades se cambia por caladora sierra, taladro, pinzas de bisutería lo cual es verificado en visita. Casa simulada Para ubicación de alimentos no perecederos (víveres y abarrotes), 1 mueble en material higiénico sanitario de mínimo las siguientes dimensiones 40 cm de profundidad , 85 cm de ancho y 198 cm de alto se verifica uno,. Brochas de 1 pulgada. Se verifican 15 unidades	

5. CONCEPTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES VERIFICADAS EN LA VISITA
Se verifica cumplimiento parcial de las obligaciones verificadas en visita
OBSERVACIONES
Ninguna
6. ACCIONES POR MEJORAR COMO RESULTADO DE LA VISITA

ACCIONES POR MEJORAR	PLAZO
.	

¿EL ASOCIADO DIO CUMPLIMIENTO A LAS ACCIONES DE MEJORA Y PLAZOS ACORDADOS EN LA VISITA ANTERIOR? FECHA DE LA ULTIMA VISITA: 05/102024 SI ❑ NO ❑	REGISTRE EL SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE MEJORA: Se verificó cumplimiento.

NOMBRE(S) DE QUIEN(ES) ATIENDE(N) LA VISITA	MARIA ERLEY CORONADO
FIRMA(S) DE QUIEN(ES) ATIENDE(N) LA VISITA	
CARGO(S) DE QUIEN(ES) ATIENDE(N) LA VISITA	COORDINADORA DEL CENTRO
NOMBRE(S) PROFESIONAL(ES) DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	CONSTANZA RAMOS RAMIREZ
FIRMA(S) PROFESIONAL(ES) DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	



PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo [illegible]
Página: 1 de 1

1. Tema: Visita Supervisora
2. Lugar o Localidad o Sede: CIAE 61
3. Fecha y hora: 27/11/2024 9:00 am
4. Nombre responsable: [illegible]
5. Dependencia responsable: Secr. para la discapacidad

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Monica Viviana	CC	36180251	CIAE C.I	Coordinación	No aplica	ciaegrupo@gmail.	3133503313	
2	[illegible]	CC	[illegible]	SDIS.	Apoyo Sup	Contrat.	ciaegrupo.rq.	3134990116	
3	Jasmin Ayala	CE	1018053135	CIAE 61	T. Social	No Aplica	[illegible]	3125053100	
4	Lizbeth Sanchez	CC	51799329	CIAE-61	Aux Admin	No Aplica	[illegible]	3124466888	
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									